



## Aタイプ 小学校教師向け

授業も学級経営もこれ1冊で!



30代  
小学校教師

見開きで予定の隣に子どもの様子を記入する欄があり、ちょっとした時間でメモができてとても良いです。

40代  
小学校教師

今までいろいろなメーカーの手帳を使いくらべましたが、これが一番使いやすいです!

学級担任として  
児童の毎日を  
しっかり記録!

Contents 年間計画表 / 月間計画表 / 月間カレンダー / 週間計画表 / フリーメモ / アドレス帳 + 別冊・記録ノート  
[資料] 時候のあいさつ / 入学・卒業年早見表ほか

●本冊 (208ページ) + 別冊・記録ノート (48ページ) ●2027年4月~2028年3月

B5  
サイズ

組合員  
価格 本体 **1,890円**  
税込 **2,079円**

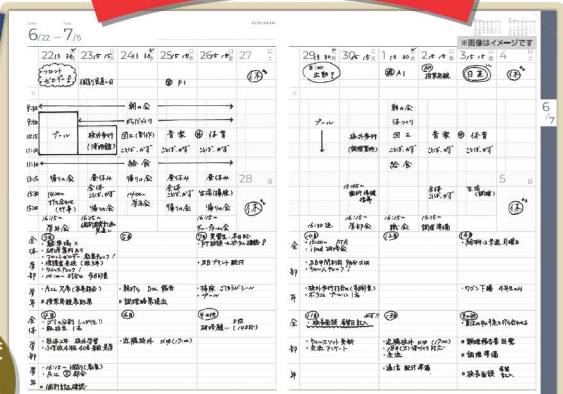
限定色はコレ!

※限定色は「学校生活の本やさん」12月号分まで受注です。

組合員  
価格 本体 **2,070円**  
税込 **2,277円**

## Uタイプ ユニバーサル

自由度の高いA4サイズ!



30代  
中学校教師

1日のスケジュールを、2週間の見開きで一気に見られるのがすごく助かります! メモ、プリントなどが貼れる広々としたスペースも便利。リピートで毎年購入しています。

40代  
小学校教師

長年、通級指導担当としてこのノートを活用しています。時間割にとらわれず使えて、放課後の欄が大きいことも使いやすい理由です。

Contents 年間計画表 / 月間カレンダー / 週間計画表 / フリーメモ / アドレス帳 + 別冊・記録ノート  
[資料] 時候のあいさつ / 入学・卒業年早見表 / 特別支援教育関連資料ほか

●本冊 (112ページ) + 別冊・記録ノート (48ページ) ●2027年4月~2028年3月

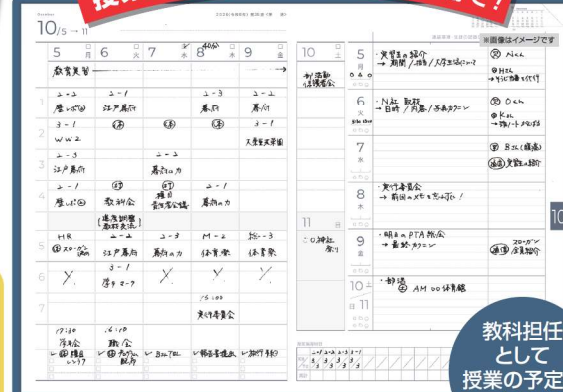
A4  
サイズ

組合員  
価格 本体 **2,520円**  
税込 **2,772円**

特別支援学校をはじめ、  
どんな時間割にも対応!

## Bタイプ 中学・高校教師向け

授業計画・日々の記録もこれ1冊で!



B5  
サイズ

組合員  
価格 本体 **1,890円**  
税込 **2,079円**

限定色はコレ!

※限定色は「学校生活の本やさん」12月号分まで受注です。

組合員  
価格 本体 **2,070円**  
税込 **2,277円**

Contents 年間計画表 / 月間計画表 / 月間カレンダー / 週間計画表 / フリーメモ / アドレス帳 + 別冊・記録ノート  
[資料] 時候のあいさつ / 入学・卒業年早見表ほか

●本冊 (208ページ) + 別冊・記録ノート (48ページ) ●2027年4月~2028年3月

学校生協 特別価格  
市販よりお値打ち価格で  
ご提供できるのは、学校生協ならでは!

20代  
中学校教師

学校でもらう教務手帳よりも使いやすく、授業進度も合わせやすい。大きさの割に軽いのので、仕事ではずっと手元にあります。

30代  
高校教師

ゆとりのあるページ配分、自由度の高い書き込みやすさが気に入っています。教務手帳と併せ持って、授業計画を見直したり繰り返すのに最適です。

## Mタイプ 校長・副校長・教頭・教務主任向け

学校運営もスケジュール管理もこれ1冊で!



B5  
サイズ

組合員  
価格 本体 **2,340円**  
税込 **2,574円**

学校管理職の  
幅広い業務を  
サポート!

Contents 年間計画表 / 月間計画表 / 月間カレンダー / 週間計画表 / フリーメモ / アドレス帳 + 別冊・記録ノート  
[資料] 時候のあいさつ / 一年の実務カレンダー / 産休育休年早見表ほか

●本冊 (224ページ) + 別冊・記録ノート (48ページ) ●2027年3月~2028年3月

40代  
小学校教務主任

毎年いろいろなタイプを購入してきて、落ち着いたのがこのノートです。サイズの的にもレイアウト的にも、私には一番使いやすいです。

50代  
中学校教頭

教頭になってから毎年使っています。自分でアレンジしやすい手帳です。提出物の締切や教員の勤務・年間計画等がわかりやすく管理できます。

「スクール  
プランニングノート」  
には  
これらの機能が  
標準装備!

### 1 ペタペタボード

手帳のはじめにある  
厚めの色紙ページ

時間割をはみ出して貼り、  
月や週のページと同時に参照!



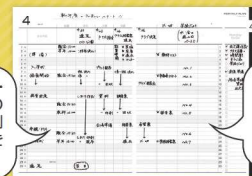
時程表や年間  
予定表など、  
年間を通じて  
よく見るプリ  
ントを貼って  
おくと便利!

### 2 月間計画表

月ごとに  
仕事の進捗を  
管理できる!

※リタイプには  
入りません

学級・分掌・  
会議などの  
カテゴリ別  
にタスクを  
記入



仕事が集中  
する時期が  
わかるので  
見通しがも  
てる!

### 3 別冊ノート

会議や研修に使える  
薄型ノート付き!

トピックスごとにまとめて  
書けるフォーマット



本体から  
取り外し  
ても持ち  
歩ける!